

## Schema di domanda

### Per l'uso di locali di proprietà Comunale

Al Sig. Sindaco

Del Comune di Riofreddo

**Oggetto:** richiesta di utilizzo temporaneo di sale/locali di proprietà Comunale site/i in \_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

In Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

A nome/per conto del Gruppo/Associazione \_\_\_\_\_

### Chiede

✓ L'uso del locale in oggetto indicato per il giorno \_\_\_\_\_  
Dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_  
Con la seguente finalità: \_\_\_\_\_

✓ L'utilizzo delle seguenti attrezzature: \_\_\_\_\_

A tale scopo dichiara che responsabile dell'iniziativa è il Sig. \_\_\_\_\_

Dichiara e si impegna:

- Di esonerare da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale per danni a persone e cose;
- A risarcire gli eventuali danni causati alle sale, agli arredi e alle attrezzature;
- Ad assumere tutte le responsabilità per danni di cui all'art. 10 del vigente regolamento per la concessione di sale e spazi Comunali;
- Di conoscere e di accettare le condizioni di utilizzo previste nel vigente regolamento per la concessione di sale e di spazi Comunali.

In fede.

Li \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

<p>VISTO: Si autorizza</p> <p style="text-align: center;">IL SINDACO</p> <p style="text-align: center;">_____</p>	<p>✓ A titolo gratuito</p> <p>✓ A titolo oneroso</p>
---	--

N.B. Le chiavi di accesso devono essere ritirate presso l'Ufficio Tecnico Comunale, il giorno precedente a quello di utilizzo e restituire entro il giorno successivo, salvo diversa prescrizione.